



تونس في 24 ماي 2023

### مذكرة للأساتذة المشرفين على مراقبة الامتحانات المناظرات الوطنية للدخول إلى مراحل التكوين الهندسي دورة 2023

لضمان حسن سير المناظرات يرجى من السيدات والسادة الأساتذة المشرفين على مراقبة الامتحانات الالتزام بالتوصيات التالية:

1. الحضور في قاعات الامتحان قبل ثلاثين دقيقة على الأقل من انطلاق كل اختبار لتوقيع كراسات الامتحانات والأوراق الخاصة بالمسودات وتوزيعها على المترشحين. (مع التذكير أن كل مترشح مطالب بالحضور في مركز الامتحان والجلوس في المكان الذي يحمل رقم تسجيله قبل 15 دقيقة على الأقل من انطلاق كل اختبار.)
2. قبول الطلبة المتأخرين في قاعة الامتحان حصريا في حدود عشرين دقيقة من بداية الاختبار. (مع التذكير أنه لا يمكن للمترشح المتأخر التمتع بأي تمديد لمدة الاختبار.)
3. التأكد من امضاء كل مترشح في قائمة الحضور عند الدخول والخروج من قاعة الامتحان.
4. التأكد من هوية كل مترشح باستظهاره بطاقة تعريفه الوطنية أو جواز سفره ووثيقة استدعائه للمناظرة.
5. التأكد من أن جميع المترشحين يشغلون الأماكن المخصصة لهم وفقاً لمخطط الجلوس المعد للغرض. ومن الضروري الحفاظ على خطة توزيع المترشحين في القاعة وإحالتها مع كراسات الامتحان.
6. تذكير المترشحين بكتابة معطياتهم الشخصية في الصفحة الأولى من كراس الامتحان قبل بداية كل اختبار.
7. التأكد في بداية كل اختبار ما إذا كان استخدام الآلة الحاسبة غير المبرمجة مسموحاً أو غير مسموح.
8. منع الطلبة من مغادرة قاعة الامتحان لأي سبب قبل نهاية الساعة الأولى من الاختبار.
9. عند المغادرة النهائية لقاعة الامتحان قبل نهاية المدة الكاملة للاختبار وبعد الساعة الأولى من بدايته وجب على المترشح إرجاع نص الاختبار وكراس الامتحان (ولو كانت بيضاء) والمسودات، مع الإمضاء على بطاقة الحضور عند المغادرة. في صورة مخالفة هذا الإجراء يتم إقصاء المترشح من المناظرة.
10. تدوين الدافع وراء كل مغادرة وقتية لقاعة الامتحان والتثبت من وجود مرافقا أو مرافقة لمصاحبة المترشح طوال فترة المغادرة ويتم ذلك بالتنسيق مع أعوان الحراسة المتواجدين بالقرب من قاعة الامتحان.
11. منع المترشحين من إدخال الهواتف الجوال أو أي جهاز اتصال (جهاز لوجي، ساعة ذكية، نظارات متصلة، ...) إلى قاعة الامتحان و يعتبر أي انتهاك لهذه القاعدة محاولة غش تعرض مرتكبها إلى الإحالة على مجلس التأديب.
12. في حالة ثبوت الغش يجب على الأستاذ المشرف على المراقبة سحب كراس الامتحان وحجز واثق الإثبات ومد الطالب بكراس امتحان جديدة لمواصلة إجراء الاختبار. ويقوم الأستاذ بإعداد تقرير في الموضوع يوجه على الفور إلى رئيس مركز الامتحان صحبة واثق الإثبات وكراس الامتحان التي وقع سحبها.
13. منع أي شخص من الدخول إلى قاعة الامتحان خلال الاختبار بدون ترخيص من رئيس مركز الامتحانات.
14. الاقتصار على توزيع المسودات وعدم توزيع كراسات الامتحان بالنسبة للاختبارات التي تحتوي على كراسات مخصصة للإجابة (Document réponses).
15. التوقيع على ورقة الحضور لكل اختبار.
16. ترتيب كراسات الامتحان حسب القائمة المحددة لكل سلسلة وجمعها في الظرف المخصص لذلك مع ادراج ورقة حضور الطلبة ومخطط الجلوس بقاعة الامتحان في نفس الظرف وتسليمه لرئيس مركز الامتحانات.
17. تحرير محضر حصة الاختبار وتسليمه لرئيس مركز الامتحانات مع ذكر مثال النسختين الإضافيتين من كراسات الامتحان.

رئيس لجنة المناظرات الوطنية للدخول إلى مراحل التكوين الهندسي



الأستاذ حاتم الزنزري